

**Отчет руководителя ШМО учителей начальных классов  
МБОУ СОШ №33 им. Литвинова П.С. за 2024-2025  
учебный год.**

Анализ работы ШМО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов в 2024-2025 учебном году, разработки целей и задач на 2025-2026 учебный год, определение путей совершенствования работы методического объединения учителей начальной школы.

В объединение ШМО начальных классов входит 4 педагога. 3 педагогов опытные, работающие достаточное количество лет и с высоким профессиональным уровнем.

Работа начальной школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2024-2025 учебный год задачами:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в федеральных рабочих программах ;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.

5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.

6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.

8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.

9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

В связи с этим и с учётом уровня организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году МО учителей начальных классов работало над темой **«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, учитывая специфику учебного заведения, объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития учащихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение ставило перед собой следующую цель: создание условий для

профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**  
**План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2024/2025 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

**2. Информационная деятельность.**

п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

**3. Методическая деятельность:**

п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	учителя начальных классов

2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

#### 4. Консультативная деятельность:

п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Мир профессий».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Согласно плану ШМО проведено 5 заседаний. Все заседания проведены своевременно. На них рассматривались не только теоретические вопросы, но и проводились самоанализы открытых уроков, во время которых учителя обменивались своим опытом работы, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества.

#### **Темы заседаний:**

##### **Заседание № 1**

#### **«Организация методической работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год.»**

##### **Содержание деятельности**

#### **Организационное**

1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы.

Задачи МО на новый учебный год. (Рук. ШМО Филенко Н.А.) 2. Планирование учебной работы на 2024/2025 уч. год:

- Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. (Филенко Н.А.)
- Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; (Филенко Н.А.)
- Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. (Бережная Л.И.)
- Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании. (Филенко Н.А.) Планирование воспитательной работы на год (Перкова Н.А.)
- Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. (Некрасова Ю.Г.)
- Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. (Бережная Л.И.)
- Утверждение тем самообразования. (Филенко Н.А.)

3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.

Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. (Рук. ШМО Филенко Н.А.)

#### **Заседание № 2 « Планирование и организация методической работы учителей на 2024/2025 учебный год»**

<b>Содержание деятельности</b>
1.Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год. (Филенко Н.А.) 2.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. «Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» (Бережная Л.И.) 3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период. (Некрасова Ю.Г.) 4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе. (Филенко Н.А.)
Рассмотрены результаты итоговых контрольных работ за 1 четверть, сделаны выводы, даны рекомендации. (Филенко Н.А.)
Сделан анализ проверки тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Сделаны выводы, даны рекомендации. (Бережная Л.И.)

**Заседание № 3**

**Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»**

<b>Содержание деятельности</b>
1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» (Филенко Н.А.) 2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» (Никулина А.В.) 4.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». (Некрасова Ю.Г.) 5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти. (Филенко Н.А.) 6. Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» (Филенко Н.А.) 7. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие. (Филенко Н.А.)
Были рассмотрены результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть, сделаны выводы, даны рекомендации.
Уточнены банки данных о способных и низкомотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы.
Рассмотрели и проанализировали состояние оформления журналов. Проведён анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.
Составление графика открытых уроков на неделю начальной школы.

**Заседание № 4**

**Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»**

<b>Содержание деятельности</b>
1. Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта» (Бережная Л.И.) 2. Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» (Филенко Н.А.) 3. Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 4. Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания

6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.

Даны результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть. Сделаны выводы, даны рекомендации.

#### **Заседание № 5**

### **Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»**

#### **Содержание деятельности**

1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. (Филенко Н.А.)
2. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа. (Бережная Л.И.)  
Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации. (Бережная Л.И.)
3. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. (Филенко Н.А.)
4. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. (Бережная Л.И.)
5. Итоги 4 четверти и года. (Филенко Н.А.)
6. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря (Перкова Н.А.)
7. Изучение эффективности методической работы.
8. Предварительный план на новый учебный год. (Филенко Н.А.)

Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных и годовых отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости. Сделаны выводы, даны рекомендации.

#### **Итоги успеваемости по начальным классам в 2024-2025 учебном году**

Учебная программа 1-4 классов на 2024-2025 учебный год были составлены на основе ФОП НОО и выполнена полностью.

Члены МО начальных классов активно участвуют в различных мероприятиях по распространению и обобщению опыта работы. Они являются слушателями обучающих вебинаров таких издательств как «Просвещение», «Яндекс Учебник», образовательной платформы «Учи.ру» и др. Учителя имеют персональные сайты и странички в социальной сети работников образования, где размещают регулярно свои публикации.

2 члена МО начальных классов имеют первую квалификационную категорию.

Таким образом, работу коллектива начальной школы можно считать «удовлетворительной».

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива начальной школы имеются недостатки:

- недостаточное количество взаимопосещенных уроков;
- не всегда велась работа по обмену опытом;
- низкая активность участия педагогов в профессиональных конкурсах.

#### **Рекомендации:**

1. Создать условия для активизации участия учителей в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
3. Рекомендовать педагогам школы обобщить свой педагогический опыт на школьном, районном уровне.
4. Руководителю ШМО способствовать созданию единой системы обучения и воспитания в школе, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями.

Исходя из вышеизложенного, перед учителями начальных классов поставлены следующие **задачи на 2025- 2026 учебный год:**

- уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

- вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;
- спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;
- продолжить работу с мотивированными детьми;
- каждому учителю в обязательном порядке к повышению своего педагогического мастерства через систему курсов повышения квалификации, посещение районных семинаров, посещение уроков коллег;
- работать над индивидуальной темой по самообразованию;
- повышать уровень качества знаний обучающихся за счет освоения современных педагогических технологий, способствующих развитию личности каждого ребенка;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями; стимулировать активное использование ИКТ в организации учебно-воспитательного процесса.

Руководитель ШМО учителей начальных классов:

**Филенко Н.А.**